

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA dotycząca postępowania pn.**

**„Dostawa artykułów spożywczych dla zrównoważenia wysiłku energetycznego dla  
honorowych dawców krwi (część 1-2)”**

### **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

#### **1. Zamawiającym jest:**

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu  
ul. Kaszubska 9, 62-800 Kalisz  
tel. 62/7679400**

Godziny pracy Zamawiającego:  
Poniedziałek – Piątek: 7:00-14:35

Adres strony internetowej: [www.krwiodawstwo.kalisz.pl](http://www.krwiodawstwo.kalisz.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:  
**<https://krwiodawstwo-kalisz.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>**

- 2.** Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest posiadać konto na platformie zakupowej.
- 3.** Zarejestrowanie i utrzymanie konta na platformie zakupowej oraz korzystanie z platformy jest bezpłatne.
- 4.** Złożenie oferty za pośrednictwem Platformy wymaga założenia konta (rejestracji Wykonawcy) na portalu ONEPLACE, która trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. Mając to na uwadze, Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na dokonanie wyżej wymienionej czynności, jak i zapoznanie się z zasadami składania oferty, złożenia oferty na Platformie i opatrzenia jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 5.** Warunkiem założenia konta (dokonania rejestracji Wykonawcy) na portalu ONEPLACE jest akceptacja regulaminu portalu ONEPLACE.
- 6.** W przypadku problemów z obsługą konta, korzystaniem z Platformy, a w szczególności dotyczących: założenia konta, zalogowania się na konto, złożenia oferty, komunikacji z Zamawiającym za pośrednictwem konta - wszelkie pytania, prośby o wyjaśnienie prosimy kierować bezpośrednio do operatora Platformy Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. za pomocą następujących kanałów komunikacji:
  - 1) telefonicznie pod numerem: +48 (22) 257-22-23,
  - 2) czat pod adresem: <https://oneplace.marketplanet.pl>,
  - 3) e-mail: [oneplace@marketplanet.pl](mailto:oneplace@marketplanet.pl),lub inny sposób wskazany bezpośrednio na stronie Platformy.
- 7.** Ponadto na Platformie w sekcji „Regulacje i procedury procesu zakupowego” operator Platformy udostępnił opracowane przez siebie instrukcje działania Platformy.

### **II. Tryb udzielenia zamówienia.**

- 1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) (zwanej dalej także „Pzp”, „ustawa Pzp”) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
- 2.** Zamawiający informuje, iż w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zastosowana zostanie tzw. „procedura odwrócona”, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp.

Procedura ta polegać będzie na tym, że Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia.

### III. Opis przedmiotu zamówienia.

#### 1. Przedmiotem zamówienia jest

**Dostawa artykułów spożywczych dla zrównoważenia wysiłku energetycznego dla honorowych dawców krwi (część 1-2)**

Część nr 1

Dostawa czekolady mlecznej w ilości 70 000 szt. tabliczek czekolady w okresie 12 miesięcy

Część nr 2

Dostawa orzeszków ziemnych prażonych nie solonych w ilości 140 000 szt. opakowań w okresie 12 miesięcy

#### 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera „Formularz ofertowy”, „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – obowiązki Wykonawcy” oraz projektowane postanowienia umowy stanowiące załączniki do SWZ.

#### 3. Kody CPV opisujące zamówienia:

15842100-3 – czekolada

03111200-4 Orzeszki ziemne

#### 4. Prawo opcji - Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji, tj. zakupu większej ilości artykułów wyspecyfikowanych w opisie przedmiotu zamówienia w zakresie **20% wartości zamówienia podstawowego**.

#### 5. W ramach przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji na zasadach i trybie opisanym poniżej:

- 1) Zamawiający może z prawa opcji skorzystać w całości lub skorzystać w części w ramach jednorazowej dostawy albo dostaw częściowych;
- 2) Zamawiający skorzysta z prawa opcji w następujących okolicznościach: w przypadku wykorzystania całości zamówienia podstawowego przed terminem zakończenia umowy oraz zwiększenia zapotrzebowania na artykuły spożywcze wydawane w ramach posiłku regeneracyjnego przysługującego dawcy krwi spowodowanego np. większą ilością oddanych jednostek krwi i jej składników.
- 3) Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego, w związku z tym nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie stanowi podstawy dla Wykonawcy do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego;
- 4) W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, wynagrodzenie Wykonawcy obejmować będzie tylko te ilości, które faktycznie zostaną zrealizowane w ramach prawa opcji przez Zamawiającego;
- 5) Zamówienie objęte prawem opcji Wykonawca będzie zobowiązany wykonać po uprzednim otrzymaniu zawiadomienia od Zamawiającego, że zamierza z prawa opcji skorzystać;
- 6) Zamawiający ma prawo skorzystać z prawa opcji w stosunku do przedmiotu zamówienia wyszczególnionego w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ w trakcie trwania umowy i nie później niż 1 miesiąc przed jej zakończeniem.
- 7) Aktywacja prawa opcji następuje w dniu przekazania Wykonawcy za pomocą poczty elektronicznej informacji o zamiarze skorzystania z prawa opcji przez Zamawiającego.
- 8) Wykonawca niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania informacji o aktywacji prawa opcji.
- 9) Termin realizacji w przypadku opcji liczony jest od dnia przekazania Wykonawcy informacji.
- 10) W przypadku skorzystania z prawa opcji, realizacja dostawy jednorazowej albo dostaw częściowych powinny być zrealizowane w okresie do 3 miesięcy.

### IV. Przedmiotowe środki dowodowe.

Zamawiający żąda od Wykonawcy następujących przedmiotowych środków dowodowych:

- 1) Specyfikacja jakościowa oferowanych produktów potwierdzająca spełnienie wymogów zawartych w SWZ tj. opis produktu sporządzony przez jednostkę kontroli jakości lub dział technologiczny zawierający m.in. opis wyrobu, wykaz składników, wartość odżywczą i kaloryczność, termin minimalnej trwałości, warunki przechowywania (np. zakres temperatur, wilgotność), (informacje zawarte w specyfikacji jakościowej muszą być tożsame z informacjami zawartymi na opakowaniu) - **dla każdej części zamówienia**

***Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.***

UWAGA: jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp.

## **V. Termin wykonania zamówienia.**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu przedmiot zamówienia określony w rozdziale III SWZ, przez okres **12 miesięcy** licząc od dnia zawarcia umowy, nie dłużej jednak niż do wyczerpania wymaganych ilości objętych niniejszym zamówieniem.
2. Umowa może zostać przedłużona aneksem, w przypadku, gdy do upływu terminu obowiązywania umowy nie zostanie wykorzystana przez Zamawiającego podstawowa wartość przedmiotu umowy, nie dłużej jednak niż na okres dodatkowych **6 miesięcy**.
3. Wykonawca będzie realizował zamówienie na podstawie pojedynczych zleceń, przesyłanych przez Zamawiającego zgodnie z wyborem drogą elektroniczną lub faksem, określających ilość zamawianego towaru. Wykonawca zrealizuje zamówienie objęte pojedynczym zleceniem do **5 dni roboczych (dotyczy wszystkich części)**, licząc od dnia złożenia zlecenia przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do dostawy przedmiotu zamówienia oraz wniesienia towaru na koszt i ryzyko Wykonawcy do pomieszczeń znajdujących się w siedzibie Zamawiającego.

## **VI. Podstawy wykluczenia.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawcę:
  - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo (art. 108 ust. 1 pkt 1):
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228—230a, alt. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296—307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270—277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej — lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce

komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1 (art. 108 ust. 1 pkt. 2);

- 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 108 ust. 1 pkt. 3);
- 1.4. wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (art. 108 ust. 1 pkt. 4);
- 1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie (art. 108 ust. 1 pkt. 5);
- 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 108 ust. 1 pkt. 6).

**2. Zamawiający wyklucza Wykonawcę, działając na podstawie art. 109 ust. 1:**

- 2.1. pkt 4) ustawy Pzp – tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się podmioty, o których mowa w art. 7.1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835) tj:
  - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców na podstawie przesłanek określonych w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), zmienionego rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania do oferty należy załączyć oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania – **Załącznik nr 4 do SWZ.**

## VII. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.
- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.
- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.
- d) zdolności technicznej lub zawodowej:  
Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.

## VIII. JEDZ i Podmiotowe środki dowodowe.

1. Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, składa wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ). Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
2. Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia JEDZ oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/e-uslugi/jedz>
3. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
  - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 4) ustawy Pzp, sporządzony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
  - b) oświadczenie Wykonawcy o:
    - aktualności informacji zawartych w JEDZ. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ.**
  - c) oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. – o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r., poz. 275 t.j.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ.**
  - d) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, w zakresie art.109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
  - 4.1. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, dane umożliwiające dostęp do tych środków,
  - 4.2. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy.

5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże w ofercie te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 3a), składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 4 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed jego złożeniem.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się powyższych dokumentów lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 4 ustawy, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednie oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy, wystawionym nie wcześniej niż 6 m-cy przed ich złożeniem.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym SWZ zastosowanie mają przepisy-  
Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie  
podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich  
może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.2020 poz. 2415)

#### **IX. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie drogą elektroniczną przy użyciu platformy zakupowej: **<https://krwiodawstwo-kalisz.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>**
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu.  
W przypadku skorzystania z Platformy za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia/wysłania na Platformie.
3. Ogólne zasady korzystania z Platformy, z zastrzeżeniem pkt 8 niniejszego Rozdziału;
  - 3.1. zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie; <https://krwiodawstwo-kalisz.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet> lub **<https://oneplace.marketplanet.pl>**.
  - 3.2. Wykonawca po wybraniu opcji „Przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.
  - 3.3. **Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej.** Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informację, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu.
  - 3.4. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy

Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „Korespondencja”.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej przez opcję „Zadaj pytanie” lub przy użyciu zakładki „Korespondencja”. W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane".
  - 4.1. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa poprzednim zdaniu, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w pierwszym zdaniu, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
  - 4.2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
5. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
6. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa +48 22 576 87 90 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: [oneplace@marketplanet.pl](mailto:oneplace@marketplanet.pl)
7. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:
  - 7.1. dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
  - 7.2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć prócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.
8. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
  - 8.1. Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
  - 8.2. Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7 , Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
  - 8.3. Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
  - 8.4. Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
9. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w txt, rtf, pdf ,xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TLS, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.
10. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:



- 10.1. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
11. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.
12. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji:
- 12.1. W przypadku składania **Oferty w postaci elektronicznej oryginał dokumentu wadium** (poręczenia lub gwarancji) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia, Wykonawca składa załączając **na Platformie w zakładce „OFERTY”** – poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument”.

## **X. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to wstępnie potwierdza brak podstaw do wykluczenia w postępowaniu.
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują w formularzu oferty, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.

## **XI. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69**

Zamawiający nie przewiduje użycia innych środków komunikacji elektronicznej ze względu na sytuacje, o których mowa w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.

## **XII. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami**

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Izabela Walendowska e-mail [przetarg@krwiodawstwo.kalisz.pl](mailto:przetarg@krwiodawstwo.kalisz.pl) tel. +48 62/7679410

## **XIII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **23.08.2026r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o czym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego (t. j. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.



#### XIV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w formie elektronicznej (t.j. w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim na Formularzu Ofertowym - zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ. W przypadku złożenia oferty na innym formularzu niż Załącznik nr 2 do SWZ, powinien on zawierać wszystkie wymagane informacje określone w tym załączniku. Formularz oferty nie podlega uzupełnieniu.
4. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - a) oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ);
  - b) zobowiązanie innego podmiotu oraz oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) - jeżeli dotyczy;
  - c) wadium (w przypadku wadium złożonego w formie poręczeń lub gwarancji);
  - d) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty tj. odpowiednie pełnomocnictwa - jeżeli dotyczy;
  - e) przedmiotowe środki dowodowe określone **w rozdziale IV**
  - f) pełnomocnictwo lub inny dokument dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
6. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione:
  - w przypadku gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, złożony w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii, poświadczonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
  - w przypadku gdy Wykonawca będzie dysponował jedynie pełnomocnictwem w formie pisemnej, konieczne jest uzyskanie elektronicznego poświadczenia zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem, które notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym (art. 97 § 2 Prawa o notariacie).
7. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.
  - Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913). Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp.

**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA** - przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu

utrzymania ich w poufności - art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- Wykonawca nie może zastrzec: nazwy firmy, adresu Wykonawcy, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji (jeżeli dotyczy) i warunków płatności.

- Składając ofertę w postaci elektronicznej na Platformie dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj”.

10. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

## **XV. Opis sposobu składania oferty oraz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ)**

1. Ofertę składa się wyłącznie w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy.
2. Ofertę należy złożyć na Platformie pod adresem: <https://krwiodawstwo-kalisz.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet> w zakładce „Oferty”, w następujący sposób:
  - 1) Wykonawca składa Ofertę na zasadach opisanych w SWZ poprzez:
    - a) dodanie formularza Oferty w zakładce „Oferty” znajdującej się na Platformie,
    - b) dodanie pozostałych dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ jako niezbędne.

Czynności określone w pkt a) i b) realizowane są poprzez wybranie polecenia „Dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany na Platformę.
    - c) Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
    - d) Wykonawca załączając dokument oznacza, czy jest on: „Tajny” – dokument stanowi „tajemnicę przedsiębiorstwa” lub opcję „Jawny” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku oznaczenia dokumentu jako „Tajny” – konieczne jest wykazanie zasadności utajnienia.
    - e) W przypadku braku wykazania wszystkich przesłanek niezbędnych do objęcia danej informacji tajemnicą przedsiębiorstwa - konieczne będzie stwierdzenie bezskuteczności zastrzeżenia i załączenie do jawnej dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
    - f) Wczytanie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”.
    - g) Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta złożona poprawnie”.
    - h) O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
    - i) Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „Usuń”.
    - j) Wykonawca składa Ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też Oferty nie są widoczne do momentu odszyfrowania ich przez Zamawiającego.
  - 2) Celem dokonania zmian bądź poprawek Wykonawca może samodzielnie wycofać wcześniej złożoną Ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SWZ terminu składania ofert. W tym celu w zakładce „Oferty” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „Wycofaj ofertę”.
  - 3) Po upływie terminu składania ofert, dodanie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.
3. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje jej odrzucenie.
4. JEDZ składa się wyłącznie w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy.
5. JEDZ sporządzony w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski. W razie wątpliwości wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
6. Informacje dotyczące sposobu sporządzenia i składania oferty oraz JEDZ można uzyskać od dostawcy rozwiązania teleinformatycznego Platforma, którym jest Maketplanet - Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. – ul. Domaniewska 49, 02-672 Warszawa nr tel. 22 576 87 90 lub e-mail: [Servicedesk\\_zamowienia@marketplanet.pl](mailto:Servicedesk_zamowienia@marketplanet.pl).

**XVI. Termin i miejsce składania ofert**

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://krwiodawstwo-kalisz.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet> w terminie najpóźniej **do dnia 26.05.2026r. do godz. 10:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym.

**XVII. Termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 26.05.2026r. o godzinie 10:30** na platformie zakupowej.
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach i miejscach prowadzenia działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po upływie terminu składania ofert.

**XVIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do SWZ, jako cenę brutto z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT) z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).
2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.

**XIX. Kryteria wyboru oferty i ich opis****Dotyczy wszystkich części zamówienia**

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert i ich znaczeniem (wagami):
  - 1) Cena - waga 90 pkt,
  - 2) Termin minimalnej trwałości – waga 10 pkt,
2. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o wyżej wymienione kryteria i przyznana w toku oceny punktację tj. końcowa liczba punktów przyznanych każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie według wzoru:

$$L_p = C + T$$

gdzie:

- L<sub>p</sub> – łączna liczba punktów przyznana ofercie,  
C – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „Cena”

T – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „Termin minimalnej trwałości”

### 3. Sposób oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

#### 3.1. Kryterium „Cena”

W powyższym kryterium oceniana będzie wartość oferty brutto podana przez Wykonawcę w „Formularzu ofertowym”. Maksymalną ilość punktów tj. 90 otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą wartość oferty brutto. Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie zgodnie z poniższym wzorem, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, 5-9 zaokrągla się w górę:

$$C = C_n / C_o \times 90 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,  
 C<sub>n</sub> – najniższa łączna wartość oferty brutto,  
 C<sub>o</sub> – łączna wartość oferty brutto w ocenianej ofercie.

#### 3.2 „Termin minimalnej trwałości (T)”

W powyższym kryterium oceniany będzie termin minimalnej trwałości produktów podany przez Wykonawcę w „Formularzu ofertowym”.

Liczba punktów w tym kryterium zostanie przyznana według następujących zasad:

Termin minimalnej trwałości	Ilość punktów możliwych do uzyskania
6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego	0
powyżej 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego	10

Uwaga:

**Termin minimalnej trwałości produktów nie może być krótszy niż 6 miesięcy licząc od dnia dostawy do siedziby Zamawiającego.**

**W przypadku zaoferowania terminu minimalnej trwałości produktów poniżej 6 miesięcy oferta zostanie odrzucona.**

W przypadku nie wpisania w formularzu oferty terminu minimalnej trwałości produktów, Zamawiający uzna, iż Wykonawca oświadcza, że termin minimalnej trwałości produktów wynosi 6 miesięcy od dnia dostawy do siedziby Zamawiającego.

4. Oferty nieodrzucone zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów w przyjętych kryteriach oceny ofert, a oferta która otrzyma największą, łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.
5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
6. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez zamawiającego.
7. Niedopuszczalne jest dokonywanie jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 8.1. oczywiste omyłki pisarskie;
  - 8.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 8.3. inne pomyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający wyznacza wówczas

odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

## **XX. Informacja dotycząca przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

## **XXI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **Załączniku nr 6 do SWZ**.

## **XXII. Informacja o składaniu ofert częściowych**

1. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na poszczególne zadania.

## **XXIII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:  
**Część nr 1:** 4.000,00 PLN (słownie: cztery tysiące złotych 00/100 PLN)  
**Część nr 2:** 10.000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100 PLN)
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2. Pzp.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
  - 5.1. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego:  
**Bank Gospodarstwa Krajowego Region Wielkopolski o nr 22 1130 1088 0001 3144 4320 0008 z dopiskiem RCKiK/18-I/3/2026.**
6. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 4 pkt 2–4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
  - 7.1. Składając Ofertę w postaci elektronicznej oryginał dokumentu wadium (poręczenia lub gwarancji) opatrzonego podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia, Wykonawca składa załączając na Platformie w zakładce „OFERTY” – poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument”.
8. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
  - 1) upływu terminu związania ofertą;
  - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

- 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
9. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
  - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) którego oferta została odrzucona;
  - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
  - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
10. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 9, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.
11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
12. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2–4 Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
  - 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

#### **XXIV. Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XXV. Informacja o składaniu ofert wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

#### **XXVI. Informacja o umowie ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **XXVII. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

#### **XXVIII. Informacja dotycząca walut obcych**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

#### **XXIX. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**XXX. Informacja dotycząca zwrotu kosztów w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w postępowaniu.

**XXXI. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 i art. 96 ust. 2 pkt 2) oraz informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94**

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 i art 96 ust. 2 pkt. 2) ustawy PZP oraz nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

**XXXII. Katalogi elektroniczne**

Zamawiający nie przewiduje stosowania przepisów, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.

**XXXIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 6 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawia Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

**XXXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
  - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.



5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

### **XXXV. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO**

Klauzula Informacyjna dla uczestników postępowania znajduje się w załącznikach do SWZ.

SWZ wraz załącznikami zatwierdzono:

DYREKTOR  
REGIONALNEGO CENTRUM  
KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA  
W KALISZU

/-/

20.04.2026r., Małgorzata Tarnawska

Załączniki do SWZ:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – obowiązki Wykonawcy.
2. Formularz ofertowy – do wypełnienia, podpisania i złożenia wraz z ofertą.
3. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). - do wypełnienia, podpisania i złożenia wraz z ofertą.
4. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania do wypełnienia, podpisania i złożenia wraz z ofertą.
5. Wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ.
6. Projektowane postanowienia umowy.
7. Oświadczenie o grupie kapitałowej.
8. KLAUZULA INFORMACYJNA (dotyczy oferentów oraz osób reprezentujących oferentów w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego)

**Załącznik nr 1 do SWZ****Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – obowiązki Wykonawcy****„Dostawa artykułów spożywczych dla zrównoważenia wysiłku energetycznego dla honorowych dawców krwi (część 1-2)”****I. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych dla zrównoważenia wysiłku energetycznego dla honorowych dawców krwi na potrzeby Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu obejmująca:

- 1) Część nr 1 – Dostawa czekolady mlecznej w ilości 70 000 szt. tabliczek czekolady
- 2) Część nr 2 – Dostawa orzeszków ziemnych prażonych nie solonych w ilości 140 000 szt. opakowań

**II. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia****Część nr 1**

**Dostawa czekolady mlecznej w ilości 70 000 szt. tabliczek czekolady w okresie 12 miesięcy**

**1. Wymagania minimalne dotyczące przedmiotu zamówienia:**

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
1.	Produkt nie jest wyrobem czekoladopodobnym
2.	Czekolada bez dodatków (typu orzechy, orzeszki ziemne, migdały, pasta/krem orzechowy, rodzyнки, wiórki kokosowe, owoce liofilizowane, galaretka itp.), nie nadziewana, bez nadzienia w tym półpłynnego nadzienia
3.	Gramatura tabliczki czekolady - <b>od 90 g do 100 g</b>
4.	Zawartość masy kakaowej: minimum 30%
5.	Zawartość cukrów: maksimum 57 g w 100 g produktu
6.	Wartość kaloryczna <b>jednej tabliczki czekolady</b> : min. 450 kcal
7.	w składzie zaoferowanej czekolady poza tłuszczem kakaowym <b>brak innych tłuszczów roślinnych</b> m.in. oleju palmowego, kokosowego, shea, sal,
8.	składzie zaoferowanej czekolady <b>brak syropu glukozowo-fruktozowego lub samego syropu fruktozowego lub glukozowego oraz substancji słodzących</b>
9.	Zaoferowana tabliczka czekolady musi spełniać następujące wymagania: a) kształt tabliczki: prawidłowy, bez uszkodzeń i nadłamań; nie dopuszcza się ukruszonych brzegów, b) barwa: właściwa, czysta, równomierna, c) powierzchnia górna: błyszcząca, gładka, z wyraźnym odciskiem wzoru formy, bez śladów uszkodzeń, dla czekolady mlecznej dopuszcza się lekko matową, d) powierzchnia dolna: gładka, matowa, e) przełom: matowy, jednolity, f) konsystencja: twarda, łamliwa, gładka, g) zapach: charakterystyczny, h) smak: charakterystyczny.

10.	Czekolada musi odpowiadać wymogom Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 4 grudnia 2002r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie jakości handlowej wyrobów kakaowych i czekoladowych (Dz. U. z 2002r. poz. 1813 z późn. zm.), oraz spełniać wymogi Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2023 poz. 1448 z późn. zm.)
11.	Termin minimalnej trwałości - minimum 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego
12.	<p>Sposób pakowania:</p> <p>a) Opakowanie jednostkowe - estetyczne, kolorowe i atrakcyjne graficznie, dokładnie okrywające wyrób, farby nieścieralne, całkowicie nie wydzielające zapachu zgodne z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.</p> <p>b) Opakowanie hermetyczne, jednowarstwowe, zgrzewane, wykonane z folii z tworzyw sztucznych przeznaczonej do produktów spożywczych,</p> <p>c) Opakowanie jednostkowe powinno zabezpieczać produkt przed zniszczeniem i zanieczyszczeniem, powinno być czyste, bez obcych zapachów i uszkodzeń mechanicznych</p> <p>d) Opakowanie jednostkowe musi zawierać co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nazwę produktu,</li> <li>- nazwę i adres producenta,</li> <li>- masę produktu,</li> <li>- wykaz składników,</li> <li>- data minimalnej trwałości</li> <li>- inne informacje zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa żywnościowego.</li> </ul> <p>e) Opakowanie jednostkowe nie może być opakowaniem okolicznościowym lub świątecznym lub zastępczym</p> <p>f) opakowanie zbiorcze musi zawierać: informacje o ilości opakowań jednostkowych, datę przydatności do spożycia, numer partii produkcyjnej, szczegółowe warunki przechowywania (np. zakres temperatur, wilgotności)</p> <p>d) <b>opakowanie zbiorcze czekolady nie może ważyć więcej niż 10 kg</b></p>

**2. Wymagania dotyczące dostawy:**

- realizacja zamówienia sukcesywnie w okresie 12 miesięcy
- dostawa w terminie do 5 dni roboczych od dnia złożenia pojedynczego zamówienia
- dostawa do siedziby Zamawiającego (na paletach plastikowych podlegających zwrotowi) i rozładunek przez Wykonawcę do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia przechowywania w godzinach od godz. 7.00 do godz. 13.30

**Część nr 2****Dostawa orzeszków ziemnych niesolonych w ilości 140 000 szt. opakowań w okresie 12 miesięcy****1. Wymagania minimalne dotyczące przedmiotu zamówienia:**

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
1.	Skład: 100 % orzeszki ziemne prażone niesolone
2.	Produkt bez dodatku soli, substancji konserwujących, wzmacniaczy smaku
3.	Opakowanie o gramaturze od 350 g do 400 g
4.	Kaloryczność w zaoferowanym produkcie ( <b>w 1 opakowaniu</b> ) – min 2050 kcal
5.	Termin minimalnej trwałości - minimum 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego

6.	Przedmiot zamówienia musi spełniać wszystkie warunki określone w ustawie z dn. 25.08.2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2023 r., poz. 1448 t.j.) oraz wszystkie inne wymagania prawa żywnościowego obowiązujące w Unii Europejskiej dotyczące w szczególności żywności, opakowania, składowania i transportu.
7.	<p>Sposób pakowania:</p> <p>a) Opakowanie jednostkowe - estetyczne, kolorowe i atrakcyjne graficznie, dokładnie okrywające wyrób, farby nieścieralne, całkowicie nie wydzielające zapachu zgodne z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.</p> <p>b) Opakowanie hermetyczne, jednowarstwowe, zgrzewane, wykonane z foli z tworzyw sztucznych przeznaczonej do produktów spożywczych,</p> <p>c) Opakowanie jednostkowe powinno zabezpieczać produkt przed zniszczeniem i zanieczyszczeniem, powinno być czyste, bez obcych zapachów i uszkodzeń mechanicznych</p> <p>d) Opakowanie jednostkowe musi zawierać co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nazwę produktu,</li> <li>- nazwę i adres producenta,</li> <li>- masę produktu,</li> <li>- wykaz składników,</li> <li>- data minimalnej trwałości</li> <li>- inne informacje zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa żywnościowego.</li> </ul> <p>e) Opakowanie jednostkowe nie może być opakowaniem okolicznościowym lub świątecznym lub zastępczym</p> <p>f) opakowanie zbiorcze musi zawierać: informacje o ilości opakowań jednostkowych, datę przydatności do spożycia, numer partii produkcyjnej, szczegółowe warunki przechowywania (np. zakres temperatur, wilgotności)</p> <p>d) <b>opakowanie zbiorcze orzeszków nie może ważyć więcej niż 10 kg</b></p>

## 2. Wymagania dotyczące dostawy:

- realizacja zamówienia sukcesywnie w okresie 12 miesięcy
- dostawa w terminie do 5 dni roboczych od dnia złożenia pojedynczego zamówienia
- dostawa do siedziby Zamawiającego (na paletach plastikowych podlegających zwrotowi) i rozładunek przez Wykonawcę do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia przechowywania w godzinach od godz. 7.00 do godz. 13.30

**Załącznik nr 2 do SWZ****Formularz ofertowy****1. Dane Wykonawcy:**

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Nr NIP: .....

Dane do prowadzenia korespondencji:

Nr telefonu: ..... Nr faksu: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Numer KRS\*\* .....

\*\*W przypadku wskazania przez Wykonawcę w/w dokumencie, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazany przez Wykonawcę w/w dokument – dotyczy również Wykonawców zarejestrowanych w CEIDG:

.....

Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem\*/małym\*/średnim przedsiębiorstwem\* ?

\* niepotrzebnie skreślić

Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie informację o kategorii przedsiębiorstwa należy przedstawić w stosunku do każdego z nich (np. członka konsorcjum, współnika spółki cywilnej)

**Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest dostawa artykułów spożywczych dla zrównoważenia wysiłku energetycznego dla honorowych dawców krwi (część 1-2) oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami specyfikacji warunków zamówienia na następujących warunkach:**

2. Po zapoznaniu się z dokumentami przetargowymi i projektowanymi postanowieniami umowy oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę określoną poniżej:

**Część nr 1****Dostawa czekolady mlecznej w ilości 70 000 szt. tabliczek czekolady w okresie 12 miesięcy**

L.p.	Przedmiot zamówienia	Ilość tabliczek czekolady	Cena jednostkowa netto PLN	Wartość netto PLN kol.3xkol.4	Stawka VAT	Wartość podatku VAT	Wartość brutto PLN kol.5+kol.7
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	<b>Czekolada mleczna</b> Producent: ..... Gramatura 1 szt.: .....(g) Wartość kaloryczna 1 szt.: .....kcal	<b>70.000 szt.</b>					

**Termin minimalnej trwałości zaoferowanych produktów nie krótszy niż ..... miesięcy\***  
 (\*wymagany minimum 6 miesięcy) licząc od dnia dostawy do siedziby Zamawiającego (Termin minimalnej trwałości **stanowi kryterium wyboru oferty patrz pkt. XIX SWZ kryteria wyboru oferty i ich opis**)

**Zaoferowany produkt spełnia następujące wymagania:**

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	OFEROWANE PARAMETRY (skreślić TAK lub NIE jeśli nie dotyczy oraz wpisać oferowane parametry jeśli wymagane)
1.	Produkt nie jest wyrobem czekoladopodobnym	TAK/NIE
2.	Czekolada bez dodatków (typu orzechy, orzeszki ziemne, migdały, pasta/krem orzechowy, rodzyunki, wiórki kokosowe, owoce liofilizowane, galaretka itp.), nie nadziewana, bez nadzienia w tym półpłynnego nadzienia	TAK/NIE
3.	Gramatura tabliczki czekolady - od 90 g do 100 g	TAK/NIE Należy podać .....
4.	Zawartość masy kakaowej: minimum 30%	TAK/NIE Należy podać .....
5.	Zawartość cukrów: maksimum 57 g w 100 g produktu	TAK/NIE Należy podać .....
6.	Wartość kaloryczna <b>jednej tabliczki czekolady</b> : min. 450 kcal	TAK/NIE Należy podać .....
7.	w składzie zaoferowanej czekolady (dotyczy czekolady mlecznej i gorzkiej) poza tłuszczem kakaowym <b>brak innych tłuszczów roślinnych</b> m.in. oleju palmowego, kokosowego, shea, sal,	TAK/NIE
8.	składzie zaoferowanej czekolady (dotyczy czekolady mlecznej i gorzkiej) <b>brak syropu glukozowo-fruktozowego lub samego syropu fruktozowego lub glukozowego oraz substancji słodzących</b>	TAK/NIE
9.	Zaoferowana tabliczka czekolady musi spełniać następujące wymagania:	TAK/NIE

	<p>a) kształt tabliczki: prawidłowy, bez uszkodzeń i nadłamań; nie dopuszcza się ukruszonych brzegów,</p> <p>b) barwa: właściwa, czysta, równomierna,</p> <p>c) powierzchnia górna: błyszcząca, gładka, z wyraźnym odciskiem wzoru formy, bez śladów uszkodzeń, dla czekolady mlecznej dopuszcza się lekko matową,</p> <p>d) powierzchnia dolna: gładka, matowa,</p> <p>e) przełom: matowy, jednolity,</p> <p>f) konsystencja: twarda, łamliwa, gładka,</p> <p>g) zapach: charakterystyczny,</p> <p>h) smak: charakterystyczny.</p>	
10.	Czekolada musi odpowiadać wymogom Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 4 grudnia 2002r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie jakości handlowej wyrobów kakaowych i czekoladowych (Dz. U. z 2002r. poz. 1813 z późn. zm.), oraz spełniać wymogi Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2023 poz. 1448 z późn. zm.)	TAK/NIE
11.	Termin minimalnej trwałości – min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego	TAK/NIE Należy podać .....
12.	<p>Sposób pakowania:</p> <p>a) Opakowanie jednostkowe - estetyczne, kolorowe i atrakcyjne graficznie, dokładnie okrywające wyrób, farby nieścieralne, całkowicie nie wydzielające zapachu zgodne z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.</p> <p>b) Opakowanie hermetyczne, jednowarstwowe, zgrzewane, wykonane z folii z tworzyw sztucznych przeznaczonej do produktów spożywczych,</p> <p>c) Opakowanie jednostkowe powinno zabezpieczać produkt przed zniszczeniem i zanieczyszczeniem, powinno być czyste, bez obcych zapachów i uszkodzeń mechanicznych</p> <p>d) Opakowanie jednostkowe musi zawierać co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nazwę produktu,</li> <li>- nazwę i adres producenta,</li> <li>- masę produktu,</li> <li>- wykaz składników,</li> <li>- data minimalnej trwałości</li> <li>- inne informacje zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa żywnościowego.</li> </ul> <p>e) Opakowanie jednostkowe nie może być opakowaniem okolicznościowym lub świątecznym lub zastępczym</p> <p>f) opakowanie zbiorcze musi zawierać: informacje o ilości opakowań jednostkowych, datę przydatności do spożycia, numer partii produkcyjnej, szczegółowe warunki</p>	<p>TAK/NIE</p> <p>TAK/NIE</p> <p>TAK/NIE</p> <p>TAK/NIE</p> <p>TAK/NIE</p> <p>TAK/NIE</p>



	przechowywania (np. zakres temperatur, wilgotności) d) <b>opakowanie zbiorcze czekolady nie może ważyć więcej niż 10 kg</b>	TAK/NIE
--	--	---------

**Część nr 2**

**Dostawa orzeszków ziemnych niesolonych w ilości 140 000 szt. opakowań w okresie 12 miesięcy**

L.p.	Przedmiot zamówienia	Ilość opakowań	Cena jednostkowa netto PLN	Wartość netto PLN kol.3xkol.4	Stawka VAT	Wartość podatku VAT	Wartość brutto PLN kol.5+kol.7
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	<b>Orzeszki ziemne niesolone</b>  Nazwa: ..... Producent: ..... Gramatura opakowania: .....(g) Wartość kaloryczna opakowania: .....kcal	<b>140.000 szt.</b>					

**Termin minimalnej trwałości zaoferowanych produktów nie krótszy niż ..... miesięcy\***  
(\*wymagany minimum 6 miesięcy) licząc od dnia dostawy do siedziby Zamawiającego (**Termin minimalnej trwałości stanowi kryterium wyboru oferty patrz pkt. XIX SWZ kryteria wyboru oferty i ich opis**)

**Zaoferowany produkt spełnia następujące wymagania:**

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	OFEROWANE PARAMETRY (skreślić TAK lub NIE jeśli nie dotyczy oraz wpisać oferowane parametry jeśli wymagane)
1.	Skład: 100 % orzeszki ziemne prażone niesolone	TAK/NIE
2.	Produkt bez dodatku soli, substancji konserwujących, wzmacniaczy smaku	TAK/NIE
3.	Opakowanie o gramaturze od 350 g do 400 g	TAK/NIE Należy podać .....
4.	Kaloryczność w zaoferowanym produkcie ( <b>w 1 opakowaniu</b> ) – min 2050 kcal	TAK/NIE Należy podać .....
5.	Termin minimalnej trwałości minimum 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego	TAK/NIE Należy podać .....
6.	Przedmiot zamówienia musi spełniać wszystkie warunki określone w ustawie z dn. 25.08.2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2023 r., poz. 1448 t.j.) oraz wszystkie inne wymagania prawa żywnościowego obowiązujące w Unii Europejskiej dotyczące w szczególności żywności, opakowania, składowania i transportu	TAK/NIE
7.	Sposób pakowania: a) Opakowanie jednostkowe - estetyczne,	TAK/NIE

	<p>kolorowe i atrakcyjne graficznie, dokładnie okrywające wyrób, farby nieścieralne, całkowicie nie wydzielające zapachu zgodne z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.</p> <p>b) Opakowanie hermetyczne, jednowarstwowe, zgrzewane, wykonane z foli z tworzyw sztucznych przeznaczonej do produktów spożywczych,</p> <p>c) Opakowanie jednostkowe powinno zabezpieczać produkt przed zniszczeniem i zanieczyszczeniem, powinno być czyste, bez obcych zapachów i uszkodzeń mechanicznych</p> <p>d) Opakowanie jednostkowe musi zawierać co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nazwę produktu,</li> <li>- nazwę i adres producenta,</li> <li>- masę produktu,</li> <li>- wykaz składników,</li> <li>- data minimalnej trwałości</li> <li>- inne informacje zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa żywnościowego.</li> </ul> <p>e) Opakowanie jednostkowe nie może być opakowaniem okolicznościowym lub świątecznym lub zastępczym</p> <p>f) opakowanie zbiorcze musi zawierać: informacje o ilości opakowań jednostkowych, datę przydatności do spożycia, numer partii produkcyjnej, szczegółowe warunki przechowywania (np. zakres temperatur, wilgotności)</p> <p>d) <b>opakowanie zbiorcze orzeszków nie może ważyć więcej niż 10 kg</b></p>	<p>TAK/NIE</p> <p>TAK/NIE</p> <p>TAK/NIE</p> <p>TAK/NIE</p> <p>TAK/NIE</p> <p>TAK/NIE</p>
--	---	---

3. OŚWADCZAMY, że w cenie oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.
4. OŚWADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.
5. OŚWADCZAMY, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
6. OŚWADCZAMY, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia wskazanego w SWZ.
7. OŚWADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy oraz Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia – obowiązki Wykonawcy, określonymi w Załącznikach do Specyfikacji Warunków Zamówienia i ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
8. OŚWADCZAMY, że część zamówienia powierzymy podwykonawcom\*. / OŚWADCZAMY, że żadną z części zamówienia nie powierzymy podwykonawcom\*.

(\* niepotrzebne skreślić)

Wypełnić jeśli dotyczy:

Powierzone zadanie/zadania

.....

co stanowi ..... wartość / procentową część zamówienia

Nazwa i adres podwykonawcy/podwykonawców (jeżeli są już znane):

.....

9. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp informuję, że wybór oferty:

☐ **nie będzie prowadzić** do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć \*,

☐ **będzie prowadzić** do prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego następujących towarów/usług\*:

..... -	..... zł netto
Nazwa towaru/usług	wartość bez kwoty podatku VAT

(\*Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. **Należy zaznaczyć właściwe. Brak zaznaczenia będzie oznaczał, że wybór oferty Wykonawcy, nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego**)

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art.14 RODO

(2) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

11. Wraz z ofertą SKŁADAMY następujące oświadczenia i dokumenty:

1.....

2.....

3.....

.....

/DATA, PIECZĘĆ, PODPIS WYKONAWCY/

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być opatrzonej przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem(-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

\*\* w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO (2) Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).

(2) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

## Załącznik nr 4 do SWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania <sup>1)</sup>**

W związku z ustawą o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835) na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Dostawa artykułów spożywczych dla zrównoważenia wysiłku energetycznego dla honorowych dawców krwi (część 1-2)** prowadzonego przez Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu (Zamawiającego) w imieniu reprezentowanego przeze mnie/nas Wykonawcy:

tj.:.....

**(należy podać nazwę Wykonawcy np. w formie pieczęci)**

oświadczam/y, co następuje:

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7.1. ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835).
2. w stosunku do mnie zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7.1. ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835) <sup>2)</sup>
3. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), zmienionego rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).
4. w stosunku do mnie zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), zmienionego rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1). <sup>3)</sup>
5. wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych do  
reprezentowania Wykonawcy/

<sup>1)</sup> W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich (np. członek konsorcjum) składa niniejsze oświadczenie w zakresie, w którym wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu.

<sup>2), 3)</sup> Wykreślić jeśli nie dotyczy

**Załącznik nr 5 do SWZ**

Wykonawca:

---

---

reprezentowany przez:

---

---

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

## **OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W JEDZ\***

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

### **Dostawa artykułów spożywczych dla zrównoważenia wysiłku energetycznego dla honorowych dawców krwi (część 1-2)**

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, oświadczam, że informacje zawarte w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia (JEDZ), o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczących wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, dotyczących zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania Wykonawcy lub podmiotu który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia,
- e) art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp – dotyczących wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

są aktualne / są nieaktualne.\*\*

---

\* niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

\*\* niepotrzebne skreślić. W przypadku braku aktualności podanych uprzednio informacji dodatkowo należy złożyć stosowną informację w tym zakresie, w szczególności określić jakich danych dotyczy zmiana i wskazać jej zakres.

**Załącznik nr 6 do SWZ**

Umowa nr..... – projekt

Zawarta w dniu .....2026r. w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (znak sprawy RCKiK/18-I/3/2026) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.)

pomiędzy

Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu, z siedzibą przy ..... ul. Kaszubskiej 9, NIP 6181857781, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy KRS, nr KRS 0000017445 reprezentowanym przez:

1. ....

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....

z siedzibą w ..... przy ul. .... NIP .....

reprezentowanym/a przez:

1. ....

2. ....

zwanym dalej Wykonawcą

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa artykułów spożywczych dla zrównoważenia wysiłku energetycznego dla honorowych dawców krwi (część 1-2)**

**Część nr 1****Dostawa czekolady mlecznej w ilości 70 000 szt. tabliczek czekolady w okresie 12 miesięcy****Część nr 2****Dostawa orzeszków ziemnych prażonych nie solonych w ilości 140 000 szt. opakowań w okresie 12 miesięcy**

– zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do SWZ pn. „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – obowiązki Wykonawcy”.

2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia określony w ust. 1 spełnia wymagania określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) dotyczącej sprawy nr RCKiK/18-I/3/2026, z którą to Wykonawca zapoznał się i akceptuje w całości.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy określony w ust. 1 jest wolny od wad fizycznych i prawnych, oraz jest dopuszczony do obrotu prawnego na terytorium RP.

4. Prawo opcji - Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji, tj. zakupu większej ilości artykułów wyspecyfikowanych w opisie przedmiotu zamówienia w zakresie **20% wartości zamówienia podstawowego**.
5. W ramach obejmujących przedmiot umowy Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji na zasadach i trybie opisanym poniżej:
  - 1) Zamawiający może z prawa opcji skorzystać w całości lub skorzystać w części w ramach jednorazowej dostawy albo dostaw częściowych;
  - 2) Zamawiający skorzysta z prawa opcji w następujących okolicznościach: w przypadku wykorzystania całości zamówienia podstawowego przed terminem zakończenia umowy oraz zwiększenia zapotrzebowania na artykuły spożywcze wydawane w ramach posiłku regeneracyjnego przysługującego dawcy krwi spowodowanego np. większą ilością oddanych jednostek krwi i jej składników.
  - 3) Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego, w związku z tym nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie stanowi podstawy dla Wykonawcy do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego;
  - 4) W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, wynagrodzenie Wykonawcy obejmować będzie tylko te ilości, które faktycznie zostaną zrealizowane w ramach prawa opcji przez Zamawiającego;
  - 5) Zamówienie objęte prawem opcji Wykonawca będzie zobowiązany wykonać po uprzednim otrzymaniu zawiadomienia od Zamawiającego, że zamierza z prawa opcji skorzystać;
  - 6) Zamawiający ma prawo skorzystać z prawa opcji w stosunku do przedmiotu zamówienia wyszczególnionego w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ w trakcie trwania umowy i nie później niż 1 miesiąc przed jej zakończeniem.
  - 7) Aktywacja prawa opcji następuje w dniu przekazania Wykonawcy za pomocą poczty elektronicznej informacji o zamiarze skorzystania z prawa opcji przez Zamawiającego.
  - 8) Wykonawca niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania informacji o aktywacji prawa opcji.
  - 9) Termin realizacji w przypadku opcji liczony jest od dnia przekazania Wykonawcy informacji.
  - 10) W przypadku skorzystania z prawa opcji, realizacja dostawy jednorazowej albo dostaw częściowych powinny być zrealizowane w okresie do 3 miesięcy.

## § 2

1. Wykonawca w zakresie **dostawy artykułów spożywczych dla zrównoważenia wysiłku energetycznego dla honorowych dawców krwi (czekolady mlecznej, orzeszków ziemnych prażonych niesolonych)** zobowiązuje się realizować przedmiot umowy na podstawie pojedynczych zleceń, przesyłanych przez Zamawiającego zgodnie z wyborem drogą elektroniczną na adres ..... lub faksem pod numer ....., określających ilość i rodzaj zamawianego towaru.
2. Termin dostawy przedmiotu umowy – **do 5 dni roboczych** licząc od dnia złożenia zlecenia o którym mowa w ust. 1.



3. Przedmiot umowy Wykonawca dostarczy na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego tj. Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu, ul. Kaszubska 9, 62-800 Kalisz. Przedmiot umowy dostarczany będzie do siedziby Zamawiającego **na paletach plastikowych** (podlegających zwrotowi) i rozładowywany przez Wykonawcę do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia przechowywania w godzinach pracy Zamawiającego w dni robocze
4. Dostawy danej partii towaru powinny być realizowane w całości, bez dzielenia ich na części, chyba, że Zamawiający wyrazi na to uprzednią pisemną zgodę, albo zostało to wykazane w treści zamówienia złożonego przez Zamawiającego.
5. Do koordynacji spraw związanych z przedmiotem zamówienia Wykonawca upoważnia ..... tel/faks..... e-mail .....
6. Do koordynacji spraw związanych z przedmiotem zamówienia Zamawiający upoważnia ..... tel/faks..... e-mail .....

### § 3

1. Wartość przedmiotu umowy w zakresie **dostawy artykułów spożywczych dla zrównoważenia wysiłku energetycznego dla honorowych dawców krwi (czekolady mlecznej, orzeszków ziemnych prażonych niesolonych)** ustala się na kwotę ..... PLN brutto (słownie złotych: .....), w tym netto ..... PLN (słownie złotych: .....).
2. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty i obciążenia związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się wypłacać Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 w częściach odpowiadających należycie wykonanym przez Wykonawcę sukcesywnym dostawom, realizowanym na podstawie pojedynczych zleceń, o których mowa w § 2 ust. 1 umowy.
4. Zapłata ceny za dostarczenie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy na podstawie złożonej faktury, wystawionej po realizacji każdorazowej dostawy, w terminie 30 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego lub od daty dostarczenia faktury.
5. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury za pośrednictwem KSeF - termin płatności faktury biegnie od daty udostępnienia faktury w KSeF.
6. Zamawiający dopuszcza dostarczenie faktury do siedziby Zamawiającego w formie papierowej lub na adres poczty elektronicznej e-mail: [faktury@krwiodawstwo.kalisz.pl](mailto:faktury@krwiodawstwo.kalisz.pl) (dotyczy Wykonawców, którzy nie weszli jeszcze w obowiązek wystawiania faktur za pośrednictwem KSeF).
7. Faktury będą wystawiane w formie ustrukturyzowanej i przesyłane za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur ( KSeF ). Doręczenie faktury następuje w dniu nadania tej fakturze numeru identyfikującego w KSeF.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania numeru rachunku bankowego umieszczonego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy podatku VAT prowadzonym przez Krajową

Administrację Skarbową. W przypadku braku takiego rachunku i opóźnienia w zapłacie Zamawiający zwolniony jest z odpowiedzialności z tytułu opóźnienia.

9. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Faktura wystawiona będzie w walucie polskiej i w takiej też walucie będzie realizowana przez Zamawiającego płatność.
11. Podanie na fakturze terminu płatności innego niż w ust. 4 nie zmienia warunków płatności.
12. Wartość brutto umowy nie może ulec podwyższeniu, z wyłączeniem okoliczności o których mowa w § 7.
13. Wykonawca zobowiązuje się do sygnowania faktur VAT numerem umowy.
14. W trakcie realizacji umowy obowiązują zapisy ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020r. poz. 1666 z póź. zm. ).

#### § 4

1. Termin minimalnej trwałości oferowanych produktów nie może być krótszy niż .... **miesiące licząc od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.**
2. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.
3. Zamawiający nie dopuszcza w trakcie obowiązywania umowy możliwości obniżenia jakości asortymentu poniżej poziomu określonego w postępowaniu.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niewłaściwej jakości lub ilości zakupionego towaru, Zamawiający sporządza protokół reklamacji, który stanowić będzie podstawę wymiany wadliwego asortymentu na pozbawiony wad. Zamawiający zgłasza pisemną reklamację za pośrednictwem faksu na nr .....lub pocztą elektroniczną na adres .....
5. Wykonawca jest zobowiązany do przeanalizowania reklamacji w ciągu 3 dni roboczych od daty jej zgłoszenia, w zakresie przeprowadzenia oględzin, uzgodnienia z Zamawiającym ilości produktów potrzebnych do analizy reklamacji, sposobu ich dostarczenia, wykonanie ewentualnych zdjęć produktów, w których stwierdzono wady dostarczonych produktów.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia produktów, o których mowa w ust. 5 wolnych od wad w ciągu 5 dni roboczych od momentu otrzymania zgłoszenia reklamacji.
7. Ostateczne rozpatrzenie reklamacji, o której mowa w ust. 5 musi być wykonane w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia.
8. Odbiór wadliwych produktów, o których mowa w ust. 5 odbywa się niezwłocznie w terminie ustalonym z Zamawiającym na koszt Wykonawcy.
9. W razie nieuwzględnienia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może wystąpić z wnioskiem o przeprowadzenie ekspertyzy przez rzeczoznawcę z danej dziedziny.
10. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy oraz koszty związane z usunięciem wad ponosi Wykonawca.

11. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, jeżeli produkt ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność lub jeżeli został wydany w stanie niepełnym.
12. Koszty związane ze zwrotem reklamowanej partii towaru pokrywa Wykonawca.
13. Wykonawca oświadcza, że produkty, o których mowa w § 2 ust. 1 są wolne od wad prawnych.
14. W sytuacji, gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji Umowy, wstrzymał jej wykonanie, lub wykonał Umowę nienależycie (zwłoka w dostawie, dostarczenie niepełnej ilości zamawianego towaru do daty planowanej dostawy lub dostawy wadliwego towaru) Zamawiający może powierzyć wykonanie Umowy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, obciążając różnicą wynikającą z ceny zamówienia Wykonawcę (wykonanie zastępcze). Zamawiający upoważniony jest do dokonania potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji kolejnych dostaw.

## § 5

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i okolicznościach:
  - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy;
  - 2) w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy;
  - 3) w przypadku zwłoki w realizacji pojedynczego zamówienia, w terminie określonym w § 2 ust. 2 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy;
  - 4) w przypadku zwłoki w wymianie wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad, w terminie określonym w § 4 ust. 7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
  - 5) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa § 7 ust. 11 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony na podstawie niniejszej umowy wynosi 30% wartości brutto zamówienia.
5. Kary umowne stają się wymagalne w pierwszym dniu kiedy możliwe jest ich naliczenie, a w przypadku kar za opóźnienie z każdym dniem.
6. Zapłata kary umownej nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego, w tym także na drodze sądowej, w przypadku, gdy wysokość

poniesionej na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy szkody przewyższy wysokość kary umownej do wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy.

7. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

## **§ 6**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

- 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w całości lub w jej części nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; w takiej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
- 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 3) gdy zostanie wszczęte postępowanie zmierzające do ogłoszenia upadłości, rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy lub wszczęte zostanie postępowanie układowe z wniosku Wykonawcy;
- 4) z winy Wykonawcy, gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje realizacji przedmiotu umowy mimo dodatkowego wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
- 5) dostawy innego przedmiotu umowy niż określony w opisie przedmiotu zamówienia;
- 6) w przypadku trzykrotnego niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, określonego pojedynczym zleceniem, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy w terminie wskazanym w § 2 ust. 4 umowy;
- 7) realizacji umowy z brakiem należytej staranności.

2. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
3. Odstąpienie od niniejszej umowy uznaje się za skuteczne z chwilą doręczenia Wykonawcy oświadczenia Zamawiającego z uzasadnieniem drogą faksową pod numerem ..... lub mailową na adres ..... jeśli zostanie potwierdzone następnie listem poleconym wysłanym na adres Wykonawcy.

## **§ 7**

1. Zmiany umowy dokonuje się w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z tym że zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych istotna zmiana postanowień zawartej umowy

może nastąpić jedynie w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany w niżej podanym zakresie:

- 1) w części dotyczącej wysokości wynagrodzenia brutto, która będzie wynikać ze zmiany w prawie właściwym dla podatku od towarów i usług VAT - w razie zmiany stawki podatku VAT po zawarciu niniejszej umowy, strony obowiązywać będzie nowa stawka podatku z datą wprowadzenia jej w życie przepisami, a zmiana kwoty brutto wartości umowy z tego tytułu jest akceptowana przez strony bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń i zmiany umowy.
  - 2) w części dotyczącej danych podmiotowych Wykonawcy (np.: zmiana siedziby, adresu i nazwy podmiotu wykonującego przedmiotową dostawę) w związku z wewnętrzną reorganizacją w ramach prowadzonej działalności lub wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie wykonawcy w formie sukcesji uniwersalnej.
  - 3) w części dotyczącej wysokości wynagrodzenia, która będzie wynikać z wprowadzenia przez Wykonawcę nowych, niższych w stosunku do obowiązujących w umowie, cen za przedmiot zamówienia,
  - 4) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca niemożliwością realizacji przedmiotu zamówienia;
  - 5) powstania nadzwyczajnych okoliczności (nie będących „siłą wyższą”), grożących rażącą stratą, których strony nie przewidziały przy zawarciu umowy;
  - 6) zmiany wynikające z powstania niezgodności pomiędzy zapisami umowy a treścią oferty i/lub SWZ.
2. Wyżej wymienione zmiany z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1) mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu stron i zostaną wprowadzone do umowy aneksem.
  3. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, jednak z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem, poinformować Zamawiającego o planowanych zmianach, które wpływają na status produktu np.: zmiana kodu lub ulotki produktu, formy pakowania, wielkości opakowań itp. Informacja o zmianach musi mieć formę pisemnego zawiadomienia z wyczerpującym opisem wprowadzanych modyfikacji.
  4. Zamawiający przewiduje także możliwość wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, w przypadku:
    - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
    - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
    - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,

- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t. j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1342 ze zm.)
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
5. Warunkiem wprowadzenia zmiany wynagrodzenia na skutek okoliczności wskazanych w ustępie poprzedzającym, jest przedłożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu pisemnego wniosku w tym przedmiocie, zawierającego co najmniej:
- 1) wskazanie przepisów, które uległy zmianie (z określeniem daty wejścia w życie zmian) oraz szczegółowe uzasadnienie wpływu tych zmian na koszty wykonania zamówienia, i dokładne określenie wysokości zmiany tych kosztów;
  - 2) określenie wysokości nowego wynagrodzenia wraz z przedstawieniem szczegółowej kalkulacji kwoty, o jaką wynagrodzenie ma ulec zmianie;
  - 3) wskazanie daty, od której nastąpi bądź nastąpiła zmiana kosztów realizacji przedmiotu umowy (nie wcześniejszej niż data wejścia w życie właściwych przepisów).
6. Jeżeli z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4 występuje Wykonawca, zobowiązany jest on załączyć do wniosku, dokumenty uzasadniające zmianę kosztów wykonania zamówienia oraz wysokość tej zmiany, w szczególności:
- 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń pracowników, biorących udział w realizacji umowy (ze wskazaniem wysokości wynagrodzenia dotychczasowej i po zmianie), do których zastosowanie znajdzie zmiana przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, wraz z określeniem części wynagrodzenia każdego z tych pracowników odpowiadającej zakresowi prac związanych z realizacją przedmiotu umowy - w przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt 1);
  - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń osób biorących udział w realizacji umowy (ze wskazaniem wysokości dotychczasowej i po zmianie), podlegających obowiązkowym ubezpieczeniom społecznym oraz ubezpieczeniu zdrowotnemu, do których zastosowanie znajdzie zmiana przepisów o zasadach podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub przepisów o wysokości składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wraz z podaniem kwot składek uiszczanych na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne oraz określeniem części wynagrodzenia każdej z tych osób odpowiadającej zakresowi prac związanych z realizacją przedmiotu umowy — w przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt 2).
  - 3) pisemne zestawienie wpłat do PPK dotyczących osób biorących udział w realizacji umowy (ze wskazaniem wysokości dotychczasowej i po zmianie) do których zastosowanie znajdzie zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do PPK wraz z podaniem kwot wpłat do PPK oraz określeniem części wynagrodzenia każdej z tych osób odpowiadającej zakresowi prac związanych z realizacją przedmiotu umowy - w przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt 3).

7. Jeżeli z wnioskiem o dokonanie zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 4 występuje Zamawiający, jest on uprawniony do żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów, z których będzie wynikać, w jakim zakresie okoliczności, o których mowa w ust. 4, mają wpływ na koszty wykonania zamówienia, w tym przedłożenia odpowiednich zestawień, o których mowa w ust. 6, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego żądania Zamawiającego. W przypadku uchybienia wyznaczonemu terminowi, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 100,00 zł. za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
8. Strona, której przedłożono wniosek w przedmiocie zmiany wynagrodzenia z powodu okoliczności wskazanych w ust. 4, ma prawo odmowy wyrażenia zgody na proponowaną zmianę, odpowiednio w całości lub części, wyłącznie, jeżeli Strona wnioskująca nie wykazała w sposób wskazany w ustępach powyższych wysokości zmiany kosztów realizacji umowy, w szczególności zaś gdy zmiana przepisów w zakresie wskazanym w ust. 3 nie ma wpływu na zmianę kosztów realizacji umowy.
9. Strona, która otrzymała od drugiej Strony wniosek w przedmiocie zmiany wynagrodzenia z powodu okoliczności wskazanych w ust. 4, ma obowiązek przedłożenia Stronie wnioskującej pisemnej odpowiedzi na wniosek, ze wskazaniem, w jakim zakresie wyraża zgodę na wnioskowaną zmianę, oraz uzasadnieniem odmowy uznania zasadności wniosku, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku. Brak złożenia w wymaganym terminie odpowiedzi na wniosek jest równoznaczny z jego akceptacją w całości.
10. Zmiana wynagrodzenia wymaga aneksu do umowy, sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Aneks zostanie zawarty w zakresie wyrażonej zgody na wnioskowaną zmianę, w terminie 14 dni licząc od dnia przedłożenia odpowiedzi na wniosek lub upływu terminu na przedłożenie odpowiedzi na wniosek, zgodnie z ust. 8.
11. Strony przewidują także zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy wynikającą ze zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
12. W przypadku zmiany o której mowa w ust. 11 Strony ustalają, co następuje:
  - 1) wynagrodzenie będzie podlegało zmianie, najwcześniej 6 miesięcy od podpisania umowy, po uwzględnieniu wniosku o waloryzację, gdy wartość zmiany cen materiałów lub kosztów przekroczy 5 % w stosunku do stawek przyjętych przez Wykonawcę w ofercie;
  - 2) wynagrodzenie może podlegać waloryzacji na podstawie miesięcznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, w stosunku do miesiąca grudnia 2025 (miesięczny wskaźnik inflacji narastająco) /źródło GUS [www.stat.gov.pl/](http://www.stat.gov.pl/). Zwaloryzowana stawka wynagrodzenia, będzie mieć zastosowanie po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.
  - 3) przez zmianę ceny materiałów rozumie się zarówno wzrost, jak i obniżenie cen lub kosztów, względem ceny przyjętej w ofercie Wykonawcy;
  - 4) wynagrodzenie będzie podlegało zwiększeniu maksymalnie do 10 % (słownie: dziesięć procent) wynagrodzenia brutto Wykonawcy, ustalonego w dniu zawarcia umowy;



- 5) postanowień umownych w zakresie zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w pkt 4;
- 6) zmiana, o której mowa w ust. 11 może być dokonywana na pisemny wniosek każdej ze Stron;
- 7) jeżeli z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 11 występuje Wykonawca, zobowiązany jest on załączyć do wniosku, dokumenty uzasadniające zmianę kosztów wykonania zamówienia (m. in. komunikaty Głównego Urzędu Statystycznego) oraz wysokość tej zmiany oraz przedstawić pisemne zestawienie materiałów i kosztów (ze wskazaniem wysokości dotychczasowej - wynikającej z kosztorysu i po zmianie), których zmiana dotyczy. Wykonawca do wniosku załącza także szczegółową (ze wskazaniem pozycji ulegających zmianie) kalkulację zmienionego wynagrodzenia.
- 8) jeżeli z wnioskiem o dokonanie zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust.11 występuje Zamawiający, jest on uprawniony do żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiana cen materiałów i kosztów ma wpływ na koszty wykonania zamówienia, w tym przedłożenia odpowiednich dokumentów, zestawień i kalkulacji, o których mowa w pkt. 7 w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego żądania Zamawiającego. W przypadku uchybienia wyznaczonemu terminowi, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 300,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
- 9) strona, której przedłożono wniosek w przedmiocie zmiany wynagrodzenia z powodu okoliczności wskazanych w pkt 1, ma prawo odmowy wyrażenia zgody na proponowaną zmianę, odpowiednio w całości lub części, wyłącznie, jeżeli Strona wnioskująca nie wykazała w sposób wskazany w punktach powyższych wysokości zmiany kosztów realizacji umowy.
- 10) Zmiana wynagrodzenia wymaga aneksu do umowy, sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Aneks zostanie zawarty w zakresie wyrażonej zgody na wnioskowaną zmianę, w terminie 30 dni od dnia przedłożenia pisemnego wniosku o zmianę wynagrodzenia na zasadach opisanych w punkcie 1.

## § 8

1. Przedmiotowa umowa zawarta jest na czas określony.
2. Czas trwania zamówienia – **12 miesięcy** od dnia ..... lub do wyczerpania ilości określonych w zamówieniu.
3. Umowa może zostać przedłużona aneksem, w przypadku, gdy do upływu terminu obowiązywania umowy nie zostanie wybrana przez Zamawiającego całkowita ilość towaru określonego w umowie, nie dłużej jednak niż na okres dodatkowych **6 miesięcy**.

## § 9

1. Wykonawca oświadcza, że cały zakres zamówienia wykona samodzielnie bez udziału podwykonawców. / Wykonawca oświadcza, że następujący zakres zamówienia wykona przy pomocy podwykonawców: Podwykonawca: ....., zakres zamówienia: ....., co stanowi ..... wartość / procentową część zamówienia.

2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez podwykonawców.
3. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dane kontaktowe przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację umowy. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zadaniu pierwszym, w trakcie realizacji umowy, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację umowy. Obowiązek informacyjny, o którym mowa w niniejszym ustępie, Wykonawca winien spełnić w terminie 3 dni przed przystąpieniem podwykonawcy do wykonania części zamówienia.

### **§ 10**

Jeżeli przy realizacji niniejszej umowy Wykonawca będzie polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych lub część umowy powierzy do realizacji podwykonawcy, to na podstawie art. 474 Kodeksu cywilnego Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za działanie lub zaniechanie tych osób, z których pomocą zobowiązanie wynikające z niniejszej umowy wykonuje, jak również za działanie lub zaniechanie tych osób, którym wykonanie zobowiązania powierza.

### **§11**

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą zostać dokonane, o ile nie stoją w sprzeczności z regulacjami zawartymi w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019. (Dz.U. z 2024r. poz. 1320 z późn. zm.).
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie zobowiązań płatniczych Zamawiającego z tytułu niniejszej umowy bez jego uprzedniej zgody wyrażonej na piśmie, ani ustanawiać na nich zastawów bez gody Zamawiającego.
4. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy, których strony nie rozstrzygną polubownie będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

## Załącznik nr 7 do SWZ

Wykonawca:

-----  
reprezentowany przez:

-----

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ  
GRUPY KAPITAŁOWEJ,  
O KTÓREJ MOWA W ART. 108 UST. 1 PKT. 5 USTAWY PZP**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego w ramach postępowania pn. **Dostawa artykułów spożywczych dla zrównoważenia wysiłku energetycznego dla honorowych dawców krwi (część 1-2)**

OŚWIADCZAM, że (\**niewłaściwe skreślić*) :\* **nie przynależę** do żadnej grupy kapitałowej\* **nie przynależę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275 t.j.), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP **z innymi wykonawcami**, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia.\* **przynależę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275 t.j.), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP z następującymi **wykonawcami**, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia:......  
.....

Przedstawiam w załączeniu następujące dokumenty lub informacje potwierdzające, że przygotowanie oferty nastąpiło niezależnie od ww. wykonawcy/wykonawców oraz że powiązania z ww. wykonawcą/wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia:

.....  
.....

**KLAUZULA INFORMACYJNA**  
**(dotyczy oferentów oraz osób reprezentujących oferentów**  
**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego)**

Zamawiający realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: RODO) informuje, że w związku z ogłoszeniem o planowanym zamówieniu oraz prowadzonym w tym celu wyborem wykonawcy informuję że:

1. Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7) RODO danych osobowych przekazanych przez oferentów oraz osób reprezentujących oferentów w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu. Kontakt z administratorem jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail: sekretariat@krwiodawstwo.kalisz.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, którym jest Jacek Gołdych (IOD). W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych lub realizacji swoich praw, możecie się Państwo kontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: iod@krwiodawstwo.kalisz.pl lub pod nr tel. +48 518 053 702.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach:
  - a) wyboru najkorzystniejszej oferty w związku z ogłoszonym zamówieniem publicznym,
  - b) prowadzenia sprawozdawczości finansowej,
  - c) archiwalnych,
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze),
  - b) art. 6 ust. 1 lit. e RODO (wykonywanie zadań w interesie publicznym),
  - c) w przypadku pkt. 3 litera b) także: ustawa o finansach publicznych; ustawa o rachunkowości; ustawa Ordynacja podatkowa; ustawa o podatku dochodowym od osób fizycznych; rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów w sprawie sprawozdawczości budżetowej; rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie wystawiania faktur.
5. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych są usługobiorcy i jego upoważnieni pracownicy, którym przekazano przetwarzanie danych osobowych realizując usługi na rzecz Administratora na podstawie zawartych umów powierzenia, w szczególności podmioty świadczące usługi prawne i doradcze, informatyczne i audytowe.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres:
  - a) 4 lat od momentu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty,
  - b) w przypadku realizacji roszczeń przysługujących oferentom w związku z wyborem wykonawcy dane będą przetwarzane do wyczerpania przysługujących stronom środków ochrony prawnej,
7. Osoba, której dane dotyczą może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:
  - a) prawo dostępu do treści swoich danych,
  - b) prawo ich sprostowania,
  - c) prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
  - d) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
  - e) prawo przenoszenia danych.
8. Osoba której dane dotyczą posiada także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne jednak niezbędne do udziału w wyborze najkorzystniejszej oferty na realizację zamówienia publicznego. Niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem udziału w postępowaniu ofertowym i oceny złożonej oferty oraz zawarcia umowy na realizację zamówienia.
10. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w systemach informatycznych, jednak Administrator nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.